

## بنام خدا

همکار محترم :

باعرض سلام و ادب

احتراما جهت تکمیل فرم ارزیابی عملکرد خود در سامانه سامانه ارزیابی عملکرد به نکات ذیل توجه فرمایید:

- ۱ – حتما هنگام تکمیل فرم خود توجه داشته باشید فرم شما درست انتخاب شده باشد (مثال فرم مدیران میانی، مدیران پایه، کارمندان و کارکنان خدمات پشتیبانی).
- ۲ – در قسمتهایی که نیاز به ضمائم میباشد حتما فایل مربوطه را ضمیمه فرمایید (مثال گواهی تدریس ، مقالات و غیره)
- ۳ – در انتخاب رابط ارزیابی خود دقت فرمایید.
- ۴ – دقت فرمایید امضاء شما بار گذاری شده باشد در غیر این صورت آنرا بار گذاری نماید.
- ۵ – بعد تایید فرم شما توسط تایید کننده نسبت به تایید نهایی فرم خود اقدام نمایید در غیر اینصورت فرایند ارزیابی عملکرد شما ناقص خواهد ماند.
- ۶ – در خصوص تالیفات اعم از کتاب و مقالات مستندات باید به تایید معاونت پژوهشی دانشگاه رسید ه باشد.

۱ - الف ابدأ وارد سایت دانشگاه شده معاونت توسعه را انتخاب میکنیم.

ب - انتخاب معاونت ها.

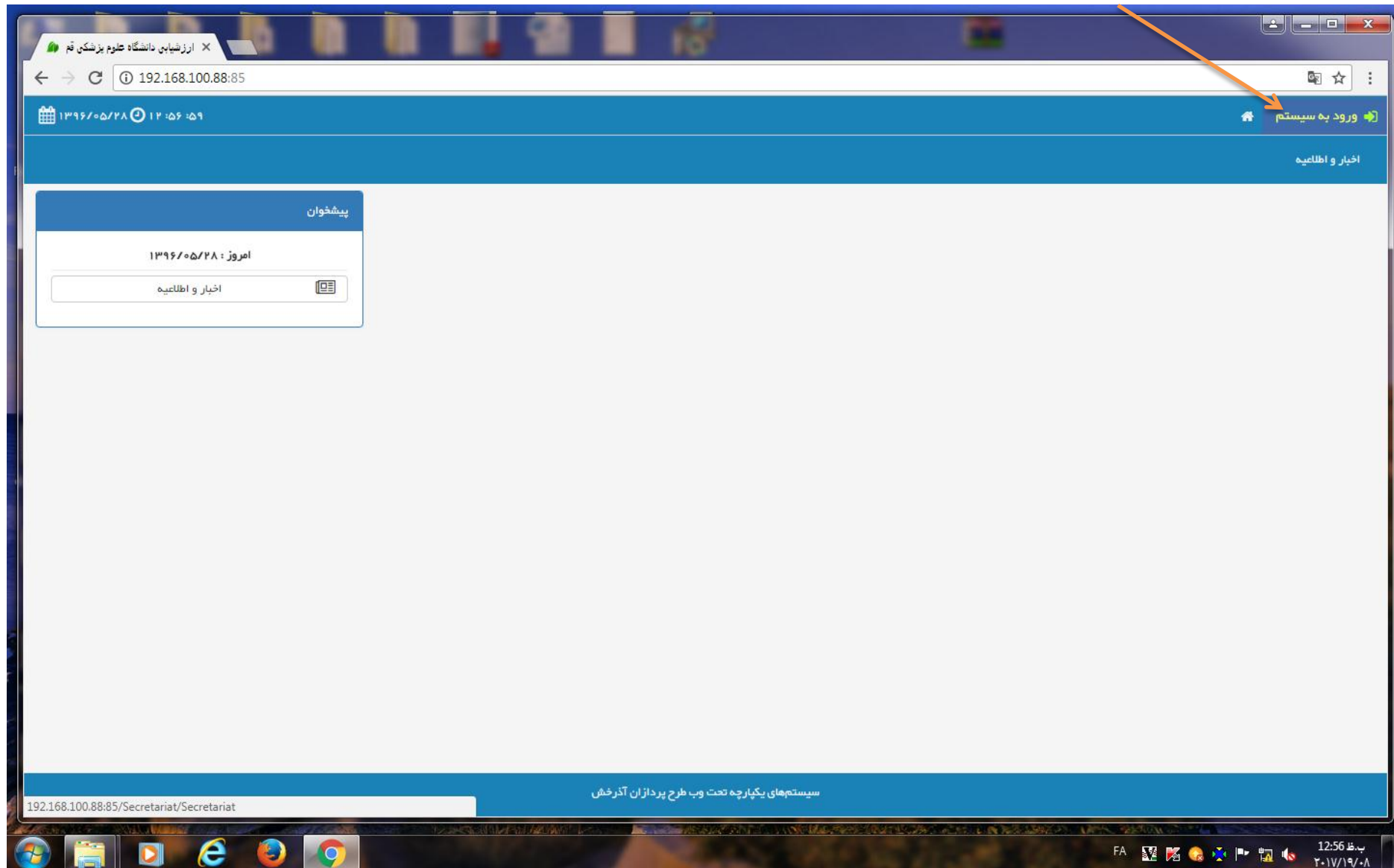
The screenshot displays the website of Qom University of Medical Sciences and Health Services. The browser's address bar contains the URL `logistic.muq.ac.ir/index.aspx`. The page header includes the university's name in Persian and English, along with a search bar and navigation icons. A horizontal menu bar is visible, with the 'معاونت ها' (Departments) tab highlighted. Below this menu, a grid of seven departmental icons is presented, each with a corresponding title and a list of services or contact information. The departments include: 'معاونت آموزش و منابع توسعه مدیریت', 'معاونت توسعه مدیریت', 'معاونت آموزش', 'معاونت درمان', 'معاونت غذا و دارو', 'معاونت فرهنگی و هنری', and 'معاونت تحقیقات و فناوری'. To the right of the main content area, a vertical sidebar lists various university departments such as 'مدیریت امور مالی', 'مدیریت منابع انسانی', 'مدیریت برنامه ریزی منابع مالی', 'مدیریت عملکردها', 'مدیریت امور پشتیبانی و رفاهی', 'مدیریت توسعه منابع فیزیکی و امور عمرانی', and 'اداره امور حقوقی'. At the bottom of the page, there are several news or announcement boxes, including one about the opening of a center for the treatment of infectious diseases and another about the selection of a general manager. The Windows taskbar at the bottom shows the system tray with the date 9/11/2017 and time 10:46 AM.

۲ - الف - انتخاب معاونت توسعه.

ب - انتخاب فایل اجرایی ارزشیابی .

The screenshot shows the website of Qom University of Medical Sciences and Health Services. The main navigation bar includes 'En', 'سایر مراکز', 'مراکز تحقیقاتی', 'مراکز آموزشی درمانی', 'دانشکده ها', 'معاونت ها', 'حوزه ریاست', and 'معرفی دانشگاه'. The 'معاونت ها' menu is expanded, showing several departments: 'معاونت دانشجویی و فرهنگی', 'معاونت تحقیقات و فناوری', 'معاونت بهداشت', 'معاونت توسعه مدیریت و منابع', 'معاونت آموزش', 'معاونت درمان', and 'معاونت غذا و دارو'. An orange arrow points to the 'معاونت توسعه مدیریت و منابع' option. In the right sidebar, under the 'منو' (Menu) section, there is a list of items including 'آموزش و توانمندسازی منابع انسانی', 'برسش های متداول', 'معرفی همکاران هیأت تحریریه سایت', 'ارتباط با معاون توسعه دانشگاه', and 'فایل اجرایی ارزشیابی کارکنان'. A green arrow points to the 'فایل اجرایی ارزشیابی کارکنان' item. The bottom of the page shows the Windows taskbar with various application icons and the system clock displaying 10:46 AM on 9/11/2017.

۳ - روی ورود به سیستم کلیک می نمایم.



۴- رمز و کاربری را که هر دو کدملی می باشد در قسمت مربوط وارد کنید.

به منظور ورود به سیستم نام کاربری و کلمه عبور خود را وارد نمایید

نام کاربری  
۶۲۱۰۸۳۸۶۲۹

کلمه عبور  
●●●●●●●●

مرا به خاطر بسپار

ورود

رمز عبور خود را فراموش کرده اید ؟

سیستمهای یکپارچه تحت وب طرح پردازان آذرخش

۱۳۹۶/۰۵/۲۸ ۱۰:۴۷:۰۰

ورود به سیستم

EN 10:47 ق.ظ ۲۰۱۷/۱۹/۰۸

۵- بعد از وارد کردن رمز عبور و کاربری وارد مرحله ذیل میشوید که در این قسمت اطلاعات خواسته شده را وارد نموده و رمز خود را تغییر دهید (حتما رمز خود را یاد داشت فرمایید در آینده دچار مشکل نشوید).

The screenshot displays a web browser window with the following details:

- Browser Title:** تغییر کلمه عبور
- Address Bar:** 192.168.100.88:85/ManageAccount/ChangePassword
- Page Title:** تغییر کلمه عبور
- Form Fields:**
  - کد ملی (National ID)
  - شماره شناسنامه (ID Number)
  - کلمه عبور قبلی (Old Password)
  - کلمه عبور جدید (New Password)
  - تکرار کلمه عبور جدید (Repeat New Password)
- Buttons:** بازگشت (Back), تایید (Confirm)
- Footer:** سیستم‌های یکپارچه تحت وب طرح پردازان آذرخش
- System Tray:** 10:48 ق.ظ ۲۰۱۷/۱۹/۰۸

File Edit View History Bookmarks Tools Help


تغییر کلمه عبور

192.168.100.88:85/ManageAccount/ChangePassword

Suggested Sites Web Slice Gallery HRIS - رشد Chargoon Didgah

۱۳۹۶/۰۵/۲۸ ۱۰:۵۳:۱۰ غلامحسین حیدری

### تغییر کلمه عبور



کد ملی

۶۲۱۹۸۳۸۶۲۹

شماره شناسنامه

۱

کلمه عبور قبلی

••••••••

کلمه عبور جدید

••••••

تکرار کلمه عبور جدید

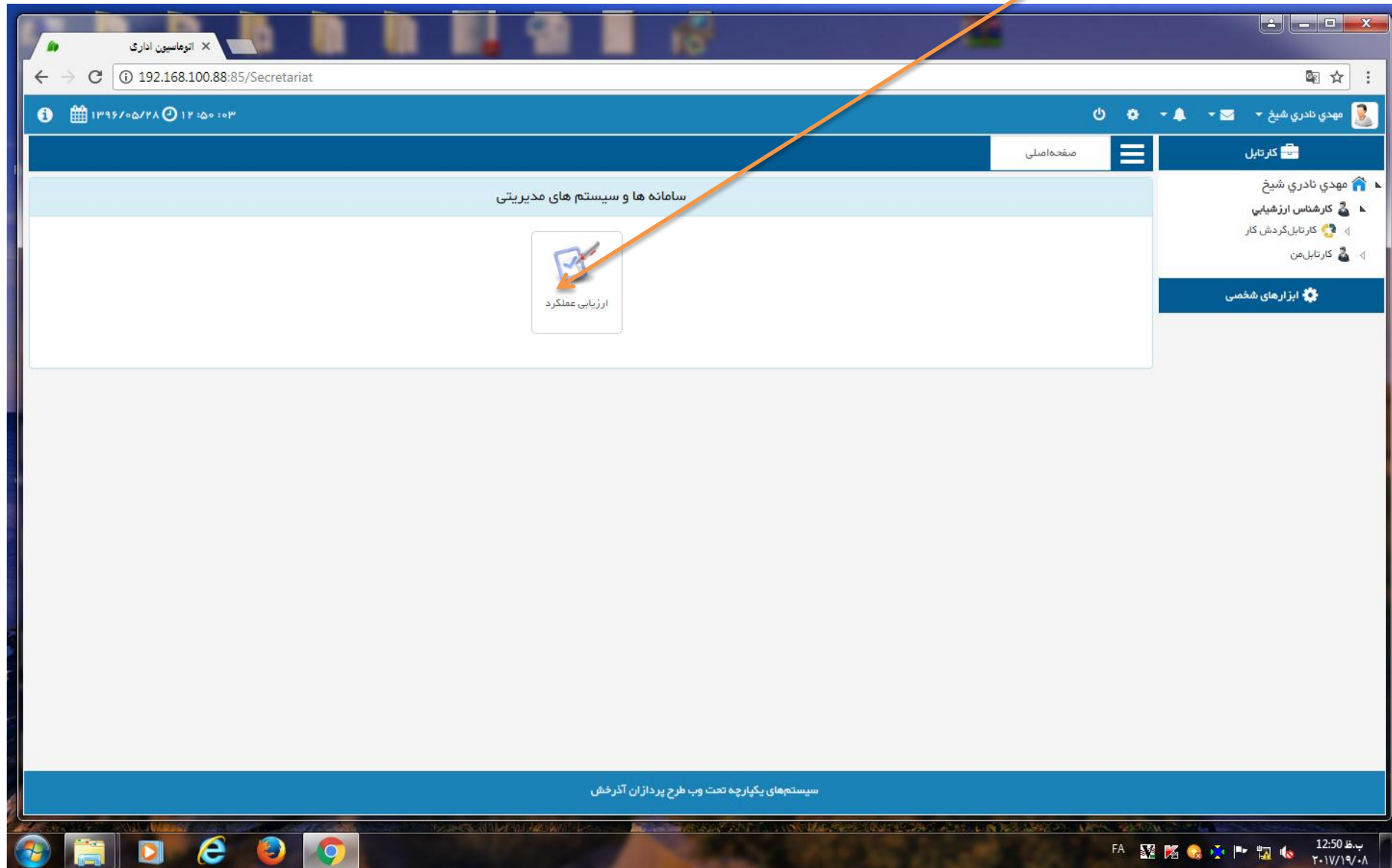
••••••

پازگشت تایید

سیستم‌های یکپارچه تحت وب طرح پردازان آذرخش

EN 10:53 ق.ظ ۲۰۱۷/۱۹/۰۸

۶- روی ارزیابی عملکرد کلیک می نمایم.





۷ - روی این قسمت کلیک مینماییم.

File Edit View History Bookmarks Tools Help

Chargoon Didgah ارزیابی عملکرد

192.168.100.88:85/Evaluate/Home/index Search

Suggested Sites Web Slice Gallery HRIS - رشد Chargoon Didgah

۱۳۹۶/۰۵/۲۹ ۱۰:۱۵:۲۶

سمیرا صمیمی راد صفحه اصلی اطلاعات پایه صفحه اصلی

### مشخصات کاربری

نام و نام خانوادگی	سمیرا صمیمی راد	شماره ملی	۰۳۸۴۶۵۵۸۲۳
واحد سازمانی	اداره حسابداری منابع و تامین اعتبار	سمت	
عنوان پست	رئیس اداره		

### کد های میانبر

ثبت ارزیابی

سیستم‌های یکپارچه تحت وب طرح پردازان آذرخش

EN 10:15 ق.ظ ۲۰۱۷/۲۰/۰۸

۸- بعد از وارد شدن به سامانه اطلاعات خود را چک نمایید در صورت صحت اطلاعات آنرا تایید نماییم.

The screenshot shows a web browser window with the following elements:

- Browser Address Bar:** 192.168.100.88:85/Evaluate/PersonnelEvaluation/ConfirmationPersonalProfile?UniqueId=ad30c467-83d8-4709-91e4-fc13c8bd3998
- Page Title:** تایید اطلاعات
- Page Content:**
  - Left Panel:** A form titled "درج قابل ضمیمه" (Attachable entries) with a "جدید" (New) button and a "حذف" (Delete) button. The main area contains the text "اطلاعاتی جهت نمایش یافت نشد" (No information found for display). Below this is a "درج توضیحات" (Add comments) field.
  - Right Panel:** A table titled "اطلاعات شخصی" (Personal Information) with the following data:

نام دوره	ارز شبایی سال ۹۵
نام فرم	کارمندان
نام و نام خانوادگی	مدوقی بصیر
شماره ملی	۱۲۶۰۶۰۴۵۹۴
نوع استخدام	رسمی
سطح شغل	کارشناس
عنوان پست	کارشناس امور آموزشی
سمت	
واحد محل خدمت	مدیریت امور آموزش و تحصیلات تکمیلی
حالت مستخدم	شاغل
- Buttons:** At the bottom left, there are two buttons: "رد اطلاعات و ارسال جهت بررسی" (Cancel information and send for review) and "تایید اطلاعات و ادامه" (Confirm information and continue). An orange arrow points from the instruction text above to the "تایید اطلاعات و ادامه" button.

The footer of the page contains the text: "سیستم‌های یکپارچه تحت وب طرح پردازان آذرخش"

۹- الف. فرم خود را چک کنید در صورت مغایرت فرم شما با پست شما آنرا به رابطین خود اطلاع دهید (فرم کارکنان ، مدیران پایه ، مدیران میانی و کارکنان پشتیبانی).

نمایش روال کار

ارزشیابی سال ۹۵	دوره
مدیران میانی	فرم

جمع کل : ۱۰۰ فرم شماره (۱-۱) محورها و شاخص های اختصاصی عملکرد مدیران میانی (مدیران کل دفاتر، روسای مراکز و معاونین آنها) : ۴۰ فرم شماره (۲-۱) محورها و شاخص های عمومی ارزیابی عملکرد مدیران میانی (مدیران کل دفاتر، روسای مراکز و معاونین آنها) : ۶۰ ابتکار و خلاقیت : ۲۰ آموزش : ۲۰ رضایت مندی : ۲۰

مشخصات ارزیابی شونده

نام و نام خانوادگی	محمد احمدی
پست	کارشناس حفاظت اسناد و مدارک
نام واحد	اداره خدمات پشتیبانی _ ۹۹۰۵۰۳۰۲
سمت	
تاریخ تولد	۱۳۹۵/۰۱/۰۱
تاریخ استخدام	۱۳۹۵/۱۲/۳۰

جمع کل : ۱۰۰ حداکثر : ۱۰۰ جمع کل : ۴۰

فرم شماره (۱-۱) محورها و شاخص های اختصاصی عملکرد مدیران میانی (مدیران کل دفاتر، روسای مراکز و معاونین آنها) حداکثر : ۴۰ جمع کل : ۴۰

### شاخص های اختصاصی

شرح وظیفه	عنوان شاخص	واحد سنجش	هدف مورد انتظار	سقف امتیاز	عملکرد	نوع شاخص	امتیاز مکتسبه	تحلیل عملکرد
سازماندهی، نظارت و هماهنگی امور رفاهی کارکنان	میزان انجام کار	درصد	۱۰۰	۵	۱۰۰	عادی	۵	
سازماندهی، نظارت و هماهنگی امور رفاهی کارکنان	میزان انجام کار	درصد	۱۰۰	۵	۱۰۰	عادی	۵	
سازماندهی، نظارت و هماهنگی امور رفاهی کارکنان	میزان انجام کار	درصد	۱۰۰	۵	۱۰۰	عادی	۵	
سازماندهی، نظارت و هماهنگی امور رفاهی کارکنان	میزان انجام کار	درصد	۱۰۰	۵	۱۰۰	عادی	۵	
سازماندهی، نظارت و هماهنگی امور رفاهی کارکنان	میزان انجام کار	درصد	۱۰۰	۵	۱۰۰	عادی	۵	

ارزیابی عملکرد

فرم ارزیابی

192.168.100.88:85/Evaluate/PersonnelEvaluation/PersonnelEvaluationSelf

مهدي نادري شيخ

۱۳۹۶/۰۵/۲۹ ۱۰:۰۸:۴۲

مدت زمان ثبت اطلاعات	۱۸ : ۴۹
دوره	ارزشیابی سال ۹۵
فرم	کارمندان

جمع کل : ۱۰۰ | شاخص اختصاصی : ۰ | شاخص عمومی : ۱۰ | ابتکار و خلاقیت : ۰ | آموزش : ۱۰ | رضایت مندی : ۰

مشخصات ارزیابی شونده

اطلاعات جهت بررسی ارسال نشده

نام و نام خانوادگی	مهدي نادري شيخ
پست	کارشناس ارزشیابی
نام واحد	مدیریت امور اداری _ ۹۹۰۵۰۳
سمت	کارشناس ارزیابی
تاریخ تولد	۱۳۹۵/۰۱/۰۱
تاریخ استخدام	۱۳۹۵/۱۲/۳۰

جمع کل : ۱۰۰ | حداکثر : ۱۰۰ | جمع کل : ۱۰۰

شاخص اختصاصی ? | حداکثر : ۴۰ | جمع کل : ۰

افزودن شاخص اختصاصی | ویرایش | حذف | حداکثر : ۴۰ | جمع کل : ۰

شاخص عمومی | حداکثر : ۶۰ | جمع کل : ۱۰۰

ابتکار و خلاقیت | حداکثر : ۲۰ | جمع کل : ۰

قسمت اول: ابتکار و خلاقیت | حداکثر : ۱۰ | جمع کل : ۰

استفاده از فناوری های نوین و نرم افزارهای کاربردی در انجام وظایف

تکمیل ستون تحلیل عملکرد(علل عدم تحقق اهداف)

امتیاز

امتیاز

10:08 ق.ظ ۲۰/۰۵/۱۳۹۶

File Edit View History Bookmarks Tools Help

Chargoon Didgah ارزیابی عملکرد ارزیابی فرم

192.168.100.88:85/Evaluate/PersonnelEvaluation/PersonnelEvaluationSelf

Suggested Sites Web Slice Gallery HRIS - رشد Chargoon Didgah

### مدیران پایه

فرم

جمع کل: ۱۰۰ : شاخص اختصاصی: ۴۰ : شاخص عمومی: ۶۰ : ابتکار و خلاقیت: ۲۰ : آموزش: ۲۰ : رضایت مندی: ۲۰

مشخصات ارزیابی شونده

اطلاعات جهت بررسی ارسال نشده

نام و نام خانوادگی: سمیرا صمیمی راد

پست: رئیس اداره دفتر اداری و درآمد

نام واحد: اداره دفتر اداری، درآمد - ۹۹۰۵۰۴۰۳

سمت:

تاریخ: ۱۳۹۵/۱۲/۳۰

تاریخ: ۱۳۹۵/۰۱/۰۱

جمع کل: ۱۰۰ : حداکثر: ۱۰۰ : جمع کل: ۱۰۰

شاخص اختصاصی: ۴۰ : حداکثر: ۴۰ : جمع کل: ۴۰

#### شاخص های اختصاصی

افزودن شاخص اختصاصی ویرایش حذف

شرح وظیفه	عنوان شاخص	واحد سنجش	هدف مورد انتظار	سقف امتیاز	عملکرد	نوع شاخص	امتیاز مکتسبه	تحلیل عملکرد
hghghgh	bvvvbn	تعداد	۱۰	۲۰	۱۰	عادی	۲۰	
sfsfs	fsdfs	تعداد	۱۰	۲۰	۱۰	عادی	۲۰	

شاخص عمومی: ۶۰ : حداکثر: ۶۰ : جمع کل: ۶۰

ابتکار و خلاقیت: ۲۰ : حداکثر: ۲۰ : جمع کل: ۲۰

قسمت اول: ابتکار و خلاقیت: ۱۰ : حداکثر: ۱۰ : جمع کل: ۱۰

مشارکت با مدیر بالادستی در ارتباط با استقرار نظام برنامه ریزی: عالی

استفاده از فناوری های نوین و نرم افزارهای کاربردی در انجام وقایف: خوب

توانایی در تقسیم کار و گروه بندی فعالیتها: خوب

امتیاز: ۸

امتیاز: ۳

امتیاز: ۵

EN 10:16 ق.ظ ۲۰۱۷/۲۰/۰۸

The screenshot shows a web browser window with the URL `192.168.100.88:85/Evaluate/PersonnelEvaluation/PersonnelEvaluationSelf`. The page title is 'کارکنان پشتیبانی' (Support Staff). The interface includes a navigation bar with a user profile 'حسینعلی شهبازی' and a date '۱۳۹۶/۰۵/۲۹ ۱۰:۱۹:۳۹'. The main content area displays a summary of evaluation results for 'کارکنان پشتیبانی' (Support Staff) with a score of ۱۸:۵۴. Below this, a green banner provides a detailed summary: 'جمع کل: ۷۲.۴' (Total: 72.4), 'فرم شماره (۴-۱) محورها و شاخص های اختصاصی ارزیابی عملکرد کارکنان پشتیبانی: ۳۸' (Form number (4-1) axes and specific performance evaluation indicators for support staff: 38), 'کمیت انجام کار: ۹' (Quantity of work completed: 9), 'کیفیت انجام کار: ۱۹' (Quality of work completed: 19), 'دانش اطلاعات و مهارت های شغلی: ۱۰' (Knowledge, information and job skills: 10), 'فرم شماره (۴-۲) محورها و شاخص های عمومی ارزیابی عملکرد کارکنان پشتیبانی: ۳۲' (Form number (4-2) axes and general performance evaluation indicators for support staff: 32), 'کارکنان پشتیبانی: ۳۴.۴' (Support staff: 34.4), and 'خلاقیت و نوآوری: ۰' (Creativity and innovation: 0), 'رضایتمندی: ۳۲' (Satisfaction: 32). The page also features a table for 'مشخصات ارزیابی شونده' (Evaluated Person Details) with fields for Name, Post, Name of Unit, and Address. Below this, there are sections for 'جمع کل حد اکثر: ۱۰۰' (Total Maximum: 100), 'فرم شماره (۴-۱) محورها و شاخص های اختصاصی ارزیابی عملکرد کارکنان پشتیبانی حد اکثر: ۴۰' (Form number (4-1) axes and specific performance evaluation indicators for support staff maximum: 40), 'جمع کل: ۳۸' (Total: 38), 'کمیت انجام کار حد اکثر: ۱۰' (Quantity of work completed maximum: 10), 'جمع کل: ۹' (Total: 9), 'کیفیت انجام کار حد اکثر: ۲۰' (Quality of work completed maximum: 20), 'جمع کل: ۱۹' (Total: 19), 'دقت در انجام امور محوله: ۴' (Accuracy in performing assigned tasks: 4), and 'پیگیری کامل کارها و وقایع محوله تا انتها: ۴' (Follow-up of all work and events assigned until the end: 4). The bottom of the page shows a Windows taskbar with various application icons and a system tray with the date '۱۳۹۶/۰۵/۲۹' and time '۱۰:۱۹:۳۹'.

۱۳ - الف - در قسمت شاخصهای اختصاصی شاهصهای خود را وارد مینماییم. ب - در صورت بودن شاخصها در فرم ما آنرا ویرایش می نمایم.

The screenshot displays a web application interface for personnel evaluation. At the top, there is a navigation bar with a user profile and various icons. Below this, a summary section shows key statistics: 'مدت زمان ثبت اطلاعات' (Information registration time: 18:49), 'دوره' (Period: ارزیابی ۹۵ سال), and 'فرم' (Form: کارمندان). A green bar highlights overall scores: 'جمع کل: ۵۰۶', 'شاخص اختصاصی: ۰', 'شاخص عمومی: ۵۰۶', 'ابتکار و خلاقیت: ۰', 'آموزش: ۵۰۶', and 'رضایت مندی: ۰'. Below this, a form titled 'مشخصات ارزیابی شونده' (Evaluated Person Details) contains fields for name, position, and dates. A green box indicates 'اطلاعات جهت بررسی ارسال نشده' (Information not sent for review). The main section is titled 'شاخص های اختصاصی' (Specialized Indicators) and contains a table with columns for 'شرح وظیفه' (Job Description), 'عنوان شاخص' (Indicator Title), 'واحد سنجش' (Measurement Unit), 'هدف مورد انتظار' (Expected Goal), 'سقف امتیاز' (Maximum Score), 'عملکرد' (Performance), 'نوع شاخص' (Indicator Type), and 'امتیاز مکتسبه' (Achieved Score). The table lists five indicators related to student management. Above the table, there are icons for 'افزودن شاخص اختصاصی' (Add Specialized Indicator), 'ویرایش' (Edit), 'حذف' (Delete), and 'حد اکثر: ۴۰' (Maximum: 40). Two arrows from the text above point to the 'ویرایش' icon and the 'شاخص اختصاصی' column header.

شرح وظیفه	عنوان شاخص	واحد سنجش	هدف مورد انتظار	سقف امتیاز	عملکرد	نوع شاخص	امتیاز مکتسبه
- انجام امور مربوط به مشمولین	دانشجویان پسر	تعداد	۱۵۰	۱۰	۰	عادی	۰
انجام امور مرتبط با معرفی نامه های دانشجویان دانشگاه آزاد اسلامی قم طی قرارداد منعقد	دانشجویان معرفی شده از دانشگاه آزاد	تعداد	۵۰۰	۵	۰	عادی	۰
- امور دانشجویان اتباع خارجی و انتقال از خارج	دانشجویان اتباع	تعداد	۸۰	۱۰	۰	عادی	۰
- انجام ثبت نام	دانشجویان جدید ورود	تعداد	۵۰۰	۱۰	۰	عادی	۰
- ارسال نمرات میهمانی دانشجویان	دانشجویان میهمان	تعداد	۱۰۰	۵	۰	عادی	۰

۱۴- الف در قسمت مربوط به شاخصهای عمومی اطلاعات خود را تکمیل می نمایم. لازم بذکر است که در قسمتهایی که فایل ضمیمه وجود دارد حتما باید فایل مربوطه ضمیمه گردد.

The screenshot displays a web application interface for personnel evaluation. The page is in Persian and contains several sections for submitting documents and completing forms. The interface includes a navigation menu at the top, a search bar, and a list of suggested sites. The main content area is divided into several sections, each with a blue header and a list of items. The sections are:

- شاخص عمومی** (General Indicator): Includes 'ارائه پیشنهاد برای بهبود انجام وظایف' (Propose improvements for task completion) and 'ارائه طرح های اجرایی و تحقیقاتی' (Propose executive and research plans).
- شاخص ابتکار و خلاقیت** (Innovation and Creativity): Includes 'ارائه پیشنهاد برای بهبود انجام وظایف' (Propose improvements for task completion) and 'ارائه طرح های اجرایی و تحقیقاتی' (Propose executive and research plans).
- آموزش** (Education): Includes 'آموزش ضمن خدمت' (In-service training) and 'آموزش های فناورانه' (Technological training).

Each section displays a list of items with their respective scores and status. For example, in the 'General Indicator' section, the 'ارائه پیشنهاد برای بهبود انجام وظایف' item has a score of 7 and a status of 'جمع کل' (Total). The 'ارائه طرح های اجرایی و تحقیقاتی' item has a score of 10 and a status of 'جمع کل' (Total). The 'آموزش ضمن خدمت' item has a score of 5.6 and a status of 'جمع کل' (Total). The 'آموزش های فناورانه' item has a score of 2.8 and a status of 'جمع کل' (Total).

At the bottom of the page, there is a taskbar with icons for various applications and a system tray showing the date and time (11:15 AM, 2017/10/8).



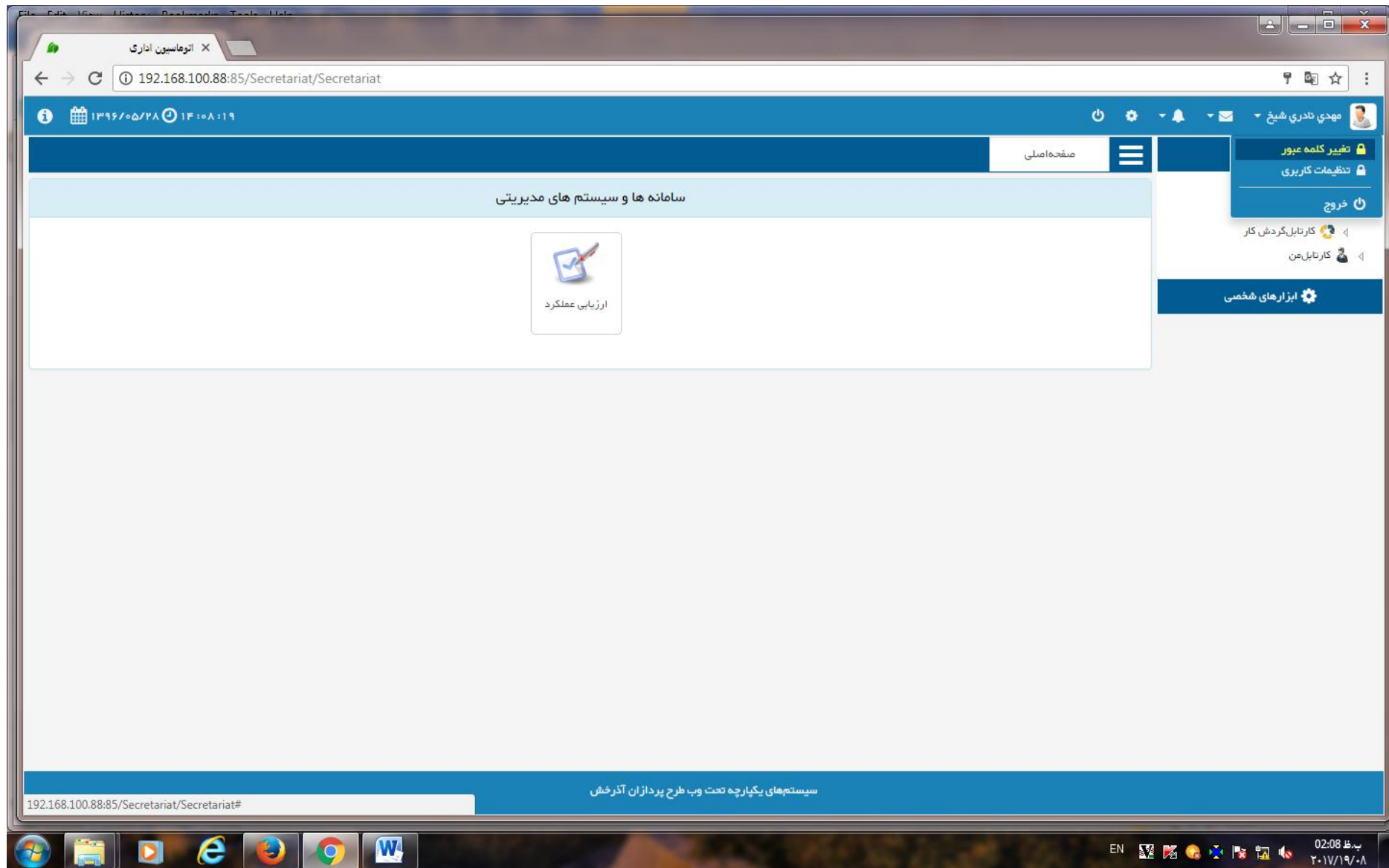
۱۶- بعد از تکمیل فرم روی قسمت مربوط کلیک نموده و آنرا باری رابط خود ارسال نمایید.

The screenshot shows a web browser window with the following content:

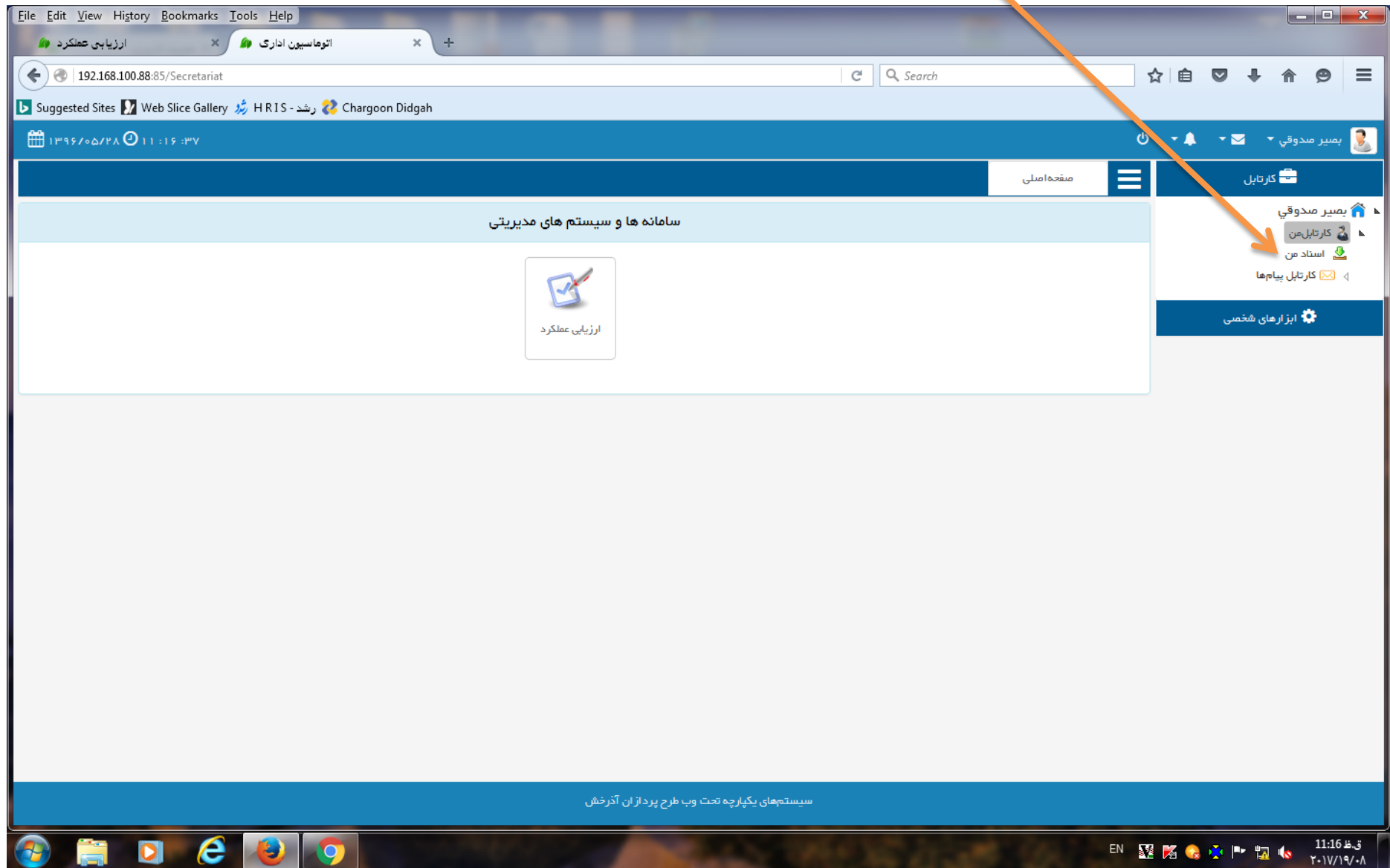
- Address bar: 192.168.100.88:85/Evaluate/PersonnelEvaluation/PersonnelEvaluationSelf?UniqueId=ad30c46783d8-4709-91e4-fc13c8bd3998
- Page Header: Suggested Sites, Web Slice Gallery, HRIS - رشد, Chargoon Didgah
- Score Summary: جمع کل: ۶۰.۶, شاخص اختصاصی: ۶۰.۶, ابتکار و خلاقیت: ۶۰.۶, آموزش: ۶۰.۶, رضایت مندی: ۶۰.۶
- Form Fields: امتیاز, دوره های آموزشی ضمن خدمت ارتقا، شغلی, انتقال تجارب شغلی, حداکثر: ۱۰, جمع کل: ۵.۶
- Section: کسب موفقیت ویژه
- Buttons: افزودن, ویرایش, حذف, فایل ضمیمه
- Score Summary (bottom): رضایت مندی: حداکثر: ۲۰, جمع کل: ۰
- Form Fields (bottom): رضایت مندی از کارمندان با ارباب رجوع, رضایت مندی از کارمندان بدون ارباب رجوع, رضایت همکاران
- Bottom Bar: ثبت اطلاعات و ارسال به مرحله بعدی جهت بررسی, ثبت اطلاعات, انصراف از ثبت اطلاعات
- Yellow Highlighted Button: فایل ضمیمه در قسمت تدریس در زمینه شغل مورد تصدی در دوره های عمومی یا تخصصی به صورت اجباری می باشد
- System Tray: ۱۱:۱۵ ق.ظ, ۲۰۱۷/۱۹/۰۸

تذکر: در صورتی که فایل لازم در قسمت مربوطه ضمیمه نشده باشد این پیام را مشاهده خواهید نمود.

۱۷- جهت تغییر رمز و تنظیمات کاربری از این قسمت اقدام نمایید.



۱۸- جهت بارگذاری امضا از این قسمت اقدام نمایید.



۱۹- جهت بارگذاری امضا از این قسمت اقدام نمایید .

The screenshot displays a web application interface for user profile management. The browser's address bar shows the URL `192.168.100.88:85/ManageAccount/SetOtherInfo`. The page is divided into two main sections: **مشخصات کاربری** (User Profile) and **سوال امنیتی** (Security Question).

**مشخصات کاربری** section includes the following fields and options:

- نام کاربری: (Username)
- آدرس پست الکترونیکی: (Email Address)
- آدرس: (Address)
- شماره تماس: (Phone Number)
- امضاء کاربری (User Signature): A card showing a document with a signature and a **بارگذاری...** (Upload...) button.
- تصویر کاربری (User Photo): A card showing a placeholder image and a **بارگذاری...** (Upload...) button.

**سوال امنیتی** section includes:

- سوال امنیتی: (Security Question)
- پاسخ: (Answer)
- ثبت اطلاعات (Save Information) button.

At the bottom of the page, there is a footer: **سیستم‌های یکپارچه تحت وب طرح پردازان آذرخش**. The Windows taskbar at the bottom shows the system tray with the date **۱۳۹۶/۰۵/۲۸** and time **۱۱:۱۷:۲۱**.

موفق باشید